

REFERAT

Emne: 2023-09-21 referat af møde i Fællesbestyrelsen

Mødedato	Mødested/lokale	Mødet påbegyndt kl.	Mødet afsluttet kl.
21. september 2023	Sognelokalet	17.00	19.00
Deltagere			
Fællesbestyrelsen			
Fraværende			
Sussi, Søren, Nanna og Gitte			

Dato	Referent	Direkte telefonnr.	Journalnr.
04-10-2023	Jette Lehmann	23 65 73 14	17.01.01-P35-8-23

Dagsorden

1. Siden sidst – 30 min

Formand

Ansættelsessamtaler

Forældremøder, generel tilfredshed fra forældre om skolen og om Fællesbestyrelsen

Landsbyordningsfest

Kanotur

Kunstgræsbanen, Brian tager kontakt til EUI

Hjemmesider skal opdateres, der ønskes en liste over principper

Ledelse

Almen skole og SFO:

Vi har travlt – alt for travlt. Der er virkelig mange opgaver, børn der har det skidt, forældre i uro, medarbejdere der vælter, kanotur der skulle håndteres.

Vi har mange forældrehenvendelser, det vil vi gerne men det tager megen tid. Vi forsøger først at få ro på forældrene og tage hånd om børnene.

Vi har lavet mindst 1 underretning om ugen i dette skoleår, herudover kommer der tillæg til tidligere underretninger/igangværende sager.

Der er en bekymring hos forældre om at der i nogle klasser er megen uro og forstyrrelser, som påvirker læringen og børns trivsel. Børnene oplever på daglig basis at der er udfordringer og forstyrrelser og det forventes at der tages kontakt til de involverede forældre.

Forældremøder i alle klasser, personalemøder mv. tager også tid.

Afgang af en elev, der er arbejdet med det i og omkring klassen i mange år, men nu var skiftet nødvendigt.

Der er kommet en ny vikar på almen skole og SFO, Merete

Der er ansat 2 nye lærere til almen, Nadia som er nyuddannet, samt en mere der ikke kan offentliggøres endnu. De kan godt dække idræt, men ingen af dem har kørekort til bus.

I næste uge er der ansættelsessamtaler til servicemedarbejderstillingen.

I næste uge er der 2. runde samtaler til afdelingslederstillingen.

I næste uge skal vi til netværksmøde, hvor vi søger sparring til inddragelse af elevråd i

Kanoturen: krisepsykolog til forældrene om søndagen, samtaler med ledelsen og medarbejderne,

møde med børn forældre, præst og ledelse. Mandag morgen samlede vi børn var der forældre,

møde med TCBU's sorgvejledere., krisepsykolog til de medarbejdere der havde behov, onsdag var

der krisepsykolog til samtlige medarbejdere i 2 seancer. Tilbuddet til alle forældre om at mødes med TCBU's sorgvejledere om mandagen, hvor der dog ikke kom nogle forældre.

Engumhus:

Er opdelt i 3 hold, der er udfordringer på det ene hold.

Der er 2 vikarer på Engumhus der er stoppet, Emil og Alexander og der er kommet en ny, Simon

Børnehuset:

Vi er ramt af fravær men har gode vikarer

Medarbejder:

God aktiviteter i SFO, aften SFO og SFO-overnatning, mange børn til dagligt i SFO og de er som altid i gang med at lære hvordan vi gør, men der arbejdes med det og det går godt.

Elevråd

Arbejdsgrupper

2. Møde med Kirkebakken bestyrelse – dagsorden 10 min
4. december afholdes der møde mellem de 2 bestyrelser, dagsorden følger
Eventuelt deltagelse af lærere fra 6. og 7. årgang
Emner:
Overgangs samarbejdet
Mødet forberedes på næste Fællesbestyrelsesmøde.
3. Fravær – afrunding af punkter fra sidste møde – bilag udleveres på mødet – 15 min
Ledelsen vil gerne have konkrete ønsker til data på fravær.
Langtidsfravær og korttidsfravær
Data på øvrigt fravær: barnets første sygedag
Der ønskes viden om hvor fraværet opstår, omfang,
På personalemøder fremlægges data for sygefravær og fremover fremlægger vi data på fremmøde.
Der adviseres automatisk til ledere ved fravær mere end 3 perioder på 180 dage, samt ved 10 dages fravær. Der afholdes omsorgssamtaler og sygefraværssamtaler Herudover tager vi kontakt på 3. dagen.
Skal vi have et princip om lægeerklæring på 4. dagen, det kan være en mulighed, men vi er dog et værdibaseret ledelsessystem der baserer sig på tillid.
4. Princip for kommunikation – bilag udleveret på sidste møde – 10 min
Der ændres til at der kun står medarbejdere. Herudover er princippet godkendt.
Der ønskes at emnet AULA sættes på forældremøder til næste år.

5. Fysiske rammer – oplæg 15 min
Brian fremviste planerne for ombygning. Medarbejderne præsenteres for planerne på møder i efteråret.

6. Klassedannelse i fremtiden – 20 min
Mødet udsættes, men spørgsmålet er dukket op på et informationsmøde på Tirsbækgård.

7. Evaluering af Landsbyordningsfesten – 20 min
*Det gik forrygende godt.
Alle forældreposter blev besat.
Der er fortsat en udfordring for de yngste vuggestuebørn med deltagelse. Idéer modtages gerne.
Det er måske okay at alle ikke kan deltage.
Måske kan der laves aktiviteter for de yngste i løbet af dagen.
Vi har tidligere forsøgt med at få forældre
Opgavelisten skal justeres i forhold til at der ikke skal sælges sodavand af forældre i 0. klasse men kun i skolegården.
Der var hjælpere til 2 hoppeborge men kun en hoppeborg i år. Opmærksomhed på det.
Der er ønske fra både små og store at der er 2 forskellige hoppeborge.
Der er positiv tilbagemelding på loungen i DSB
400 gaver blev brugt i fiskedammen. Der var udsolgt lige før tid.
7-8 kager er nok i alt.
Bordbestilling, vi skal gøre mere opmærksom på hvad det betyder og hvordan der bestilles.
Skal vi have bordbestilling.
Stor ros til gaveindsamlingen.
Opgaven med uddeling af gevinster skal fordeles.
Mærkning af gevinster skal gøres dagen før.
Fællessang før vi spiser, gerne med mikrofon og med en klasse som forsangere.
Mængden af mad var mere passende.
Bord med tilbehør, ketchup mv. for sig selv.*

Landsbyordningsfest som afslutning på skoleåret i juni?

1 forælder til guldgravning er nok

1 indgang med indgangsbilletter

1 indgang med madbilletter

Oversigt over lodder andre steder.

Forældremøde i 0. klasse inden festen.

Stor tak til Merete for en stor indsats i forbindelse med fester i landsbyordningsfesten.

Næste møde: 25. oktober

Næste formandsmøde: 10. oktober – forslag til udsmykning på væggen